

# Monitoring Gotowości Operacyjnej Jednostek OSP

**Krajowego Sytemu Ratowniczo Gaśniczego**

# UREGULOWANIA PRAWNE

Obowiązki Komendanta Powiatowego PSP  
określa :

USTAWA z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej

**Art. 13.** Ust. 6. Do zadań komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej należy:

- 3) organizowanie na obszarze powiatu krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;
- 4) dysponowanie oraz kierowanie siłami i środkami krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego na obszarze powiatu poprzez swoje stanowisko kierowania;

# WYTYCZNE KG PSP

ZARZĄDZENIE Nr 5

KOMENDANTA GŁÓWNEGO PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

z dnia 16 06 2013 r.

**w sprawie sposobu przeprowadzania inspekcji gotowości operacyjnej  
podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego**

Na podstawie art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Państwowej Straży Pożarnej (Dz. U. z 2009 r. Nr 12, poz. 68, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

## § 1.

Zarządzenie określa sposób przeprowadzania inspekcji gotowości operacyjnej podmiotów krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, zwanej dalej „inspekcją”, oceniającej zdolność do reagowania na nagłe zagrożenie oraz stopień przygotowania podmiotu krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego do podejmowania działań ratowniczych.

## § 2.

Inspekcję zarządzają:

- 3) właściwy komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej – wobec ochotniczych straży pożarnych na obszarze powiatu, pod względem przygotowania do działań ratowniczych

# WYTYCZNE KW PSP

ZARZĄDZENIE Nr 22

ZACHODNIOPOMORSKIEGO KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO

PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

z dnia 6 grudnia 2013 r.

**w sprawie przeprowadzania inspekcji gotowości operacyjnej podmiotów krajowego systemu ratowniczo - gaśniczego na obszarze województwa zachodniopomorskiego**

**§ 2.**

Komendanci powiatowi/miejscy PSP sprawdzają gotowość operacyjną w podległych jednostkach w następującej ilości:

- co najmniej raz na półrocze na każdej zmianie służbowej w jednostkach ratowniczo-gaśniczych;
- co najmniej raz w roku w każdej jednostce OSP w krajowym systemie ratowniczo-gaśniczym.

**częstotliwość „inspekcji”**

Z A T W I E R D Z A M  
Zachodniopomorski  
Komendant Wojewódzki  
Państwowej Straży Pożarnej  
nadbrzg. Henryk Cegiłka  
Szczecin, dn. 16.12.2013r.

**KOMENDA WOJEWÓDZKA  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
W SZCZECINIE**



**WYTYCZNE ZACHODNIOPOMORSKIEGO  
KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**W SPRAWIE SPOSOBU PRZEPROWADZANIA  
INSPEKCJI GOTOWOŚCI OPERACYJNEJ  
PODMIOTÓW KRAJOWEGO SYSTEMU  
RATOWNICZO - GAŚNICZEGO NA OBSZARZE  
WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO**

**SZCZECIN, GRUDZIEŃ 2013 R.**

# WYTYCZNE KW PSP

Wprowadzone Zarządzeniem Szczegółowo określają sposób przeprowadzenia „Inspekcji”:

1. Protokół
2. Zakres tematyczny
3. Metodykę przeprowadzenia „Inspekcji”
4. Postępowanie po „Inspekcjach”

## **Elementy mające wpływ na ocenę:**

**ALARMOWANIE** - (czas podjęcia interwencji)

**GOTOWOŚĆ RATOWNIKÓW** - (kwalifikacje i wyposażenie)

**GOTOWOŚĆ POJAZDÓW i SPRZĘTU**- (sprawność i wyposażenie)

**DOKUMENTACJA OPERACYJNA** - (kompletność)

**ĆWICZENIE RATOWNICZE** - (popętniane błędy)

# EWIDENCJA PROWADZONYCH „INSPEKCJI”:

Akceptuję  
ZASTĘPCA KOMENDANTA GŁÓWNEGO  
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ  
*nadbryg. Janusz Skulich*

## WYTYCZNE KG PSP

### Zasady ewidencji prowadzonych inspekcji gotowości operacyjnej

1. Do dnia 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku komendy wojewódzkie PSP przesyłają wypełnioną tabelę (załącznik w postaci pliku excel) w zakresie planowanych inspekcji w najbliższym półroczu, zgodnie z przyjętymi przez siebie wytycznymi.

### Zarządzenie nr 2 KW PSP § 3.

## WYTYCZNE KW PSP

1. Do dnia 15 czerwca i 15 grudnia każdego roku komendanci powiatowi/miejscy PSP przesyłają do KW PSP w Szczecinie wypełnioną tabelę w zakresie planowanych inspekcji w najbliższym półroczu, zgodnie z przyjętymi przez siebie wytycznymi.
2. Do dnia 15 stycznia i 15 lipca każdego roku powiatowi/miejscy PSP przesyłają do KW PSP w Szczecinie tabelę wypełnioną w pełnym zakresie dotyczącym inspekcji przeprowadzonych w ostatnim półroczu.



# EWIDENCJA PROWADZONYCH „INSPEKCJI”:

5. Tabelę należy wypełniać wpisując dane liczbowe w części dotyczącej planowanych i zrealizowanych inspekcji, natomiast w części dotyczącej „kategorii stwierdzanych nieprawidłowości podczas inspekcji” należy wpisywać liczbę stwierdzonych przypadków powtarzających się nieprawidłowości w danym elemencie. Ponadto należy w takiej sytuacji przedstawić w formie opisowej (załączając plik word) zwięzłe wyjaśnienie dot. danej nieprawidłowości. Analogicznie należy postąpić w przypadku części dotyczącej „wybranych elementów podlegających szczegółowemu sprawdzeniu podczas inspekcji w danym półroczu”. W części tej KG PSP określi element lub elementy podlegające szczegółowemu sprawdzeniu podczas inspekcji w danym półroczu do dnia 15 czerwca oraz 15 grudnia każdego roku.

„Raport Komendanta Powiatowego PSP” o wynikach „Inspekcji” trafia do KG PSP za pośrednictwem KW PSP.

Dodatkowo o wynikach „Inspekcji” w formie pisemnej informowane są władze samorządowe Burmistrz/Wójt, Prezes Powiatowy ZOSP RP, Komendant Gminny OSP, Prezes i Naczelnik Jednostki OSP

# Monitoring Gotowości Operacyjnej

*„do dnia dzisiejszego”*

1. Inspekcje Gotowości Operacyjnej Jednostek OSP (1 - w roku)
2. Przeglądy Techniczne Sprzętu w Jednostkach OSP (1- w roku)
3. Ćwiczenia i Manewry pożarnicze (dla **KSRG** min 2 – razy w roku)
4. Monitorowane są przypadki braku podjęcia interwencji po zaalarmowaniu Jednostki OSP (*zapis w aplikacji SWD\_ST, „Raport z Przebiegu Służb” informacja jest dostępna dla KW i KG PSP*)
5. Gdy mają miejsce powtarzające się przypadki braku podjęcia interwencji: wystosowane jest pismem „Wezwanie do Prezesa OSP o przywrócenie gotowości bojowej Jednostki”, o fakcie informowane są władze samorządowe i władze/funkcyjni OSP powiatu i gminy.

## SKUTKI NIE PRZESTRZEGANIA WYMAGAŃ KSRG

Sposób utrzymania gotowości bojowej jednostki OSP, zadania i wymagania określa szczegółowo „POROZUMIENIE” o włączeniu jednostki do KSRG zawarte pomiędzy Komendantem Powiatowym PSP, Burmistrzem/Wójtem oraz Reprezentantami Jednostki OSP – Prezes i Naczelnik.

Porozumienie określa również, że „nie spełnienie wymagań Rozporządzenia w sprawie funkcjonowania KSRG skutkować będzie obniżeniem rocznej dotacji na utrzymanie gotowości bojowej, a ostatecznie wyłączeniem jednostki z KSRG” -



# POLECENIE SŁUŻBOWE

z dnia 23 marca 2016 r.

Realizująca zapisy Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, a w szczególności § 54 ust. 1

1. Wdrożyć system monitorowania gotowości bojowej jednostek OSP w ksrq – *(zaproponowany przez siebie)*
2. System monitorowania powinien uwzględniać na bieżąco stan członków i pojazdów gotowych do wyjazdu.
3. W sytuacji gdy jednostka nie zgłosiła obniżonej gotowości bojowej i nie była w stanie wyjechać do zdarzenia należy sporządzić „Raport” i przesłać do SK KW PSP do godz. 12.00 dnia następnego.

# UREGULOWANIA PRAWNE

Obowiązki podmiotów KSRG określa:

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>

z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego

§ 54 ust. 1

który brzmi:

*„Podmioty kserg na obszarze powiatu przekazują szczegółowe dane do stanowiska kierowania komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej o braku możliwości podjęcia działań ratowniczych albo o stanie obniżonej gotowości operacyjnej oraz informują o zadysponowaniu ich sił i środków do działań ratowniczych”*

# RAPORTOWANIE GOTOWOSCI OPERACYJNEJ JEDNOSTKI OSP

W celu realizacji zapisu § 54 ust. 1 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI z dnia 18 lutego 2011 r. w sprawie *szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo – gaśniczego*

Naczelnicy Ochotniczych Straży Pożarnych funkcjonujących w strukturach ksrsg muszą przekazywać na bieżąco informacje do SK KP PSP dotyczące gotowości bojowej nadzorowanej jednostki OSP.

*Raport Naczelnika OSP za przewidywany okres tygodniowy musi być przekazany w Niedzielę do godz. 21.00 telefonicznie lub drogą radiową począwszy od dnia 18.04.2016 r.*

# OBOWIĄZKI NACZELNIKA OSP

**Uchwała nr 95/18/2004**

**Prezydium Zarządu Głównego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych**

**Rzeczypospolitej Polskiej**

**z dnia 16 grudnia 2004 r.**

w sprawie kategoryzacji jednostek operacyjno-technicznych ochotniczych straży pożarnych i wzorcowego regulaminu organizacyjnego tych jednostek.

Na podstawie § 25 pkt 9 statutu Związku OSP RP, Prezydium Zarządu Głównego Związku OSP RP postanawia:

§1

Przyjąć do stosowania w ochotniczych strażach pożarnych zrzeszonych w Związku OSP RP:

- 1) wytyczne w sprawie kategoryzacji jednostek operacyjno-technicznych ochotniczych straży pożarnych, których tekst zawiera załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) wzorcowy regulamin organizacyjny jednostki operacyjno-technicznej ochotniczej straży pożarnej, którego tekst zawiera załącznik nr 2 do uchwały.

# OBOWIĄZKI NACZELNIKA OSP

Uchwała nr 95/18/2004

Prezydium Zarządu Głównego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych  
Rzeczypospolitej Polskiej  
z dnia 16 grudnia 2004 r.

Załącznik nr 2 do uchwały nr 95/18./2004  
Prezydium Zarządu Głównego ZOSP RP  
z dnia 16 grudnia 2004

### III. KIEROWANIE JOT – OBOWIĄZKI, UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ DOWÓDCÓW.

1. JOT kieruje jednoosobowo naczelnik OSP przy pomocy dowódców niższego szczebla: z-cy naczelnika, dowódcy plutonu, dowódcy sekcji.
  2. W czasie akcji ratowniczych naczelnik dowodzi działaniami JOT przy pomocy dowódców załóg.
- 
3. W czasie nieobecności naczelnika JOT kieruje zastępca naczelnika. Zastępca naczelnika w JOT w sile plutonu pełni równocześnie funkcję dowódcy plutonu. W czasie nieobecności naczelnika i jego zastępcy (d-cy plutonu) JOT kieruje wyznaczony przez naczelnika d-ca sekcji.

# OBOWIĄZKI NACZELNIKA OSP

## 4. Obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialność naczelnika OSP

Załącznik nr 2 do uchwały nr 95/18./2004  
Prezydium Zarządu Głównego ZOSP RP  
z dnia 16 grudnia 2004

### obowiązki:

- a) kierowanie całokształtem działalności JOT i nadzór nad jej gotowością bojową,
- b) typowanie członków czynnych do składu osobowego JOT,
- c) dysponowanie siłami i środkami JOT,
- d) dowodzenie załogami JOT w czasie działań ratowniczych i zabezpieczających,
- e) współdziałanie na przydzielonym odcinku działań z innymi służbami i jednostkami ratowniczymi uczestniczącymi w akcji,
- f) zapewnienie zgłoszenia do właściwego ośrodka dyspozycyjnego każdego wyjazdu i powrotu załogi JOT,
- g) dopilnowanie sporządzenia wymaganej dokumentacji z udziału JOT w akcjach ratowniczych i zabezpieczających,
- h) zapewnienie natychmiastowego zgłaszania do właściwego ośrodka dyspozycyjnego niezdolności do działań załogi JOT,
- i) nadzorowanie sprawności oraz prawidłowej eksploatacji i konserwacji sprzętu i wyposażenia JOT zgodnie z wymogami określonymi w instrukcjach i innych dokumentach,
- j) planowanie szkolenia JOT oraz nadzór nad realizacją planów i zajęć szkoleniowych; udział bezpośredni w szkoleniu,
- k) nadzór nad właściwym zabezpieczeniem sprzętu i wyposażenia JOT przed kradzieżą,
- l) utrzymywanie dyscypliny organizacyjnej oraz dbanie o właściwą atmosferę i koleżeństwo,
- m) nadzór nad przestrzeganiem bhp oraz badaniami lekarskimi ratowników OSP,
- n) informowanie Zarządu OSP o problemach organizacyjnych i sprzętowych JOT oraz wnioskowanie sposobu ich usunięcia,
- o) dokumentowanie działalności JOT w książce naczelnika OSP i innych wymaganych dokumentach.



# OBOWIĄZKI NACZELNIKA OSP

Załącznik nr 2 do uchwały nr 95/18./2004  
Prezydium Zarządu Głównego ZOSP RP  
z dnia 16 grudnia 2004

## 4. Obowiązki, uprawnienia i odpowiedzialność naczelnika OSP

### uprawnienia:

- a) dysponowanie siłami i środkami JOT,
- b) kierowanie (dowodzenie) jednoosobowo JOT w formie poleceń i rozkazów,
- c) mianowanie dowódców pododdziałów (plutonu, sekcji),
- d) udzielanie wyróżnień i kar statutowych ratownikom OSP,
- e) przekazanie części swoich obowiązków zastępcy oraz innym dowódcom funkcjonującym w strukturze JOT,
- f) pełnienie funkcji wiceprezesa OSP,
- g) inne uprawnienia wynikające z przepisów oraz statutu OSP i statutu Związku OSP.

### odpowiedzialność:

Naczelnik OSP ponosi odpowiedzialność statutową za przygotowanie do działań, gotowość bojową i sprawność JOT, a także zapewnienie na miarę posiadanych możliwości bezpieczeństwa ratowników OSP. Odpowiednio do powierzonych zadań i odpowiedzialności naczelnik OSP powinien dysponować niezbędnymi środkami wykonawczymi.

# OBOWIĄZKI NACZELNIKA OSP

## Wynikające z zawartego Porozumienia w sprawie włączenia jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej DO KRAJOWEGO SYSTEMU RATOWNICZO-GAŚNICZEGO

Zgodnie z § 4 ust. 1, pkt 2) obowiązującego „Porozumienia dotyczącego włączenia jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej do KRAJOWEGO SYSTEMU RATOWNICZO-GAŚNICZEGO” Naczelnik OSP zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad:

- a) wyznaczaniem członków OSP do wykonywania zadań operacyjno-technicznych,
- b) stanem wyszkolenia i dyspozycyjnością strażaków,
- c) ważnością badań lekarskich strażaków,
- d) kompletnością i sprawnością sprzętu ochronnego oraz wyposażenia osobistego strażaków,
- e) prawidłową eksploatacją, konserwacją sprzętu i urządzeń znajdujących się na wyposażeniu OSP,
- f) informowanie na bieżąco SKKP ( Stanowiska Kierowania Komendanta Powiatowego) PSP w Łobzie o stanie gotowości operacyjnej.

Zgodnie z § 7 ust. 1, pkt 1); 2); 3); 4) obowiązującego „Porozumienia dotyczącego włączenia jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej do KRAJOWEGO SYSTEMU RATOWNICZO-GAŚNICZEGO” „w celu zapewnienia prawidłowego przebiegu alarmowania jednostka OSP (reprezentowana przez Prezesa i Naczelnika) zobowiązuje się do:

- 1) regularnego przekazywania do SKKP PSP w Łobzie, szczegółowych danych o stanie dyspozycyjności swych sił i środków oraz o ich zadysponowaniu do działań,
- 2) informowania SKKP PSP w Łobzie o każdorazowym wyjeździe pojazdów wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 1 porozumienia poza teren remizy (do samodzielnych działań ratowniczych zgłoszonych przez podmioty inne niż PSP, przeglądów, napraw, ćwiczeń itp.) z podaniem celu, miejsca i dysponenta,
- 3) informowania SKKP PSP w Łobzie o awariach sprzętu będącego w wyposażeniu jednostki OSP i jego wprowadzeniu do podziału bojowego po naprawie,
- 4) informowania SKKP PSP w Łobzie o zmianach w stanie ilościowym lub jakościowym sprzętu (zakup, kasacja, przekazanie itp.)

# Monitoring Gotowości Operacyjnej

„09.08.2016r.”

*Raport Naczelnika OSP za przewidywany okres tygodniowy musi być przekazany w Niedzielę do godz. 21.00 telefonicznie lub drogą radiową*

WZÓR (przykładowe wypełnienie raportu)

## RAPORT

Deklarowana gotowość bojowa jednostki OSP Czaplinek  
W okresie od 01.11.2016 r. do 08.11.2016 r.

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek	sobota	niedziela
Kierowcy	2	2	2	1 od 11:00 do 15:00 2 po 15:00	2	0 "cała doba"	3
Ratownicy	od godz 6:00 do 18:00 dostępnych 6 ratowników po 18:00 12	12	12	12	12	18	18

- Uwagi:
1. Informacja musi być przekazana do godz 21.00 w "Niedzielę" telefonicznie lub drogą radiową do Stanowiska Kierowania KP PSP w Drawsku Pomorskim .
  2. Deklarowany stan gotowości bojowej dotyczy okresu 7 dni od Poniedziałku - do Niedzieli (okres wpisany datami)
  3. W przypadku obniżonej gotowości bojowej w danym dniu należy określić przedział czasowy
  4. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian dotyczących stanu gotowości bojowej należy natychmiast poinformować Stanowisko Kierowania KP PSP w Drawsku Pomorskim w celu korekty

Informacje sporządził:

Naczelnik OSP.....

Dh.....

# Raport Naczelnika OSP

## o przewidywanym stanie gotowości bojowej

**Naczelnika OSP** przekazując informację do Stanowiska Kierowania Komendanta Powiatowego PSP o stanie obniżonej gotowości operacyjnej nadzorowanej jednostki spełni wymogi Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie szczegółowych zasad organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, a szczególności zapisu § 54 ust. 1

przez co (w sytuacji zaalarmowania jednostki – która wcześniej zgłosiła swą niedyspozycyjność)

uchroni jednostkę OSP przed konsekwencjami wynikającymi z nie przestrzegania wymogów **KSRG** co może skutkować „obniżeniem rocznej dotacji na utrzymanie gotowości bojowej, a ostatecznie wyłączeniem jednostki z KSRG” (cytat z „Porozumienia dot. włączenia do ksrg”

***Brak Wpływu Raportu Naczelnika OSP – będzie traktowane jako deklaracja maksymalnej gotowości bojowej Jednostki OSP do zadań operacyjnych, a w razie nie spełnienia wymagań (brak wyjazdu alarmowego) będzie sporządzany „RAPORT” o niedyspozycyjności do Stanowiska Kierowania Komendanta Wojewódzkiego PSP***